



**Proceso de Selección Modalidad SC-Service Contract  
SC|32|2018**

Proyecto N°90299: "Políticas Públicas en Juventud"

Términos de Referencia: **Encargado/a de Investigación de temáticas juveniles para la toma de decisión.**

**I. Información General**

Título del cargo: *Encargado/a de Investigación de temáticas juveniles para la toma de decisión*

N° de posición en Atlas: *N/E*

Supervisor: *Jefe Depto. de Planificación y Estudios y/o Subjefe Área Estudios*

Fecha estimada de inicio del contrato: *Septiembre 2018*

Duración del contrato: *04 meses. Renovable según la evaluación de desempeño*

Nivel de Remuneraciones: SC/L4 [Link a escala salarial](#)

Jornada Laboral:  Parcial /  Completa (44 horas semanales de lunes a viernes)

Lugar de Desempeño: Dirección Nacional INJUV, Agustinas 1564, Santiago

Elegibilidad: Esta posición se encuentra abierta para ciudadanos nacionales; o extranjeros con visa y/o permiso de trabajo vigente al momento de postular a esta vacante.

Las condiciones contractuales, beneficios y modelo de contrato se encuentran disponibles en este [Link](#).

**II. Postulación Electrónica**

Aquellos candidatos interesados en participar de este proceso de selección, deben enviar los siguientes documentos por email a la dirección [vacantes.cl@undp.org](mailto:vacantes.cl@undp.org) indicando en el asunto "Postulación SC|32|2018"

1. Carta de presentación dirigida a la Sra. Silvia Rucks, Representante Residente PNUD en Chile, en la que el candidato indica su interés, competencias y motivaciones para el cargo al que postula. *Máximo 1 página tipo carta, tamaño de texto 12.*
2. Formulario de Antecedentes Personales P11. Completar el formulario, ingresando toda la información en los campos registrados y enviar firmado. [Link](#)
3. Declaración Jurada completa y firmada [Link](#)  
*Si el candidato es funcionario público, se permite participar del proceso de selección y en caso de ser seleccionado debe renunciar a su cargo previo a la emisión del contrato con PNUD. Si el candidato es extranjero, debe poseer visa y/o autorización para trabajar en Chile al momento de postular a esta vacante, si no cumple con este requisito no será considerada la postulación. Acompañar la declaración jurada con copia de la visa y/o permiso de trabajo vigente.*

**La Fecha límite para recibir postulaciones es: jueves, 30 de agosto de 2018**

**Importante:** Sólo se reciben emails hasta 10 MB de tamaño, se agradece enviar sólo lo indicado en los puntos anteriores (Carta de Presentación, Formulario P11 y Declaración Jurada). No se aceptan postulaciones impresas en papel, presenciales o por correo postal.

Santiago, 16 de agosto de 2018



### III. Contexto Organizacional y Antecedentes del Proyecto

El PNUD es la red mundial de las Naciones Unidas para el desarrollo que promueve el cambio y conecta a los países con los conocimientos, la experiencia y los recursos necesarios para ayudar a los pueblos a forjar una vida mejor. Presente en 166 países, en donde vive el 90 por ciento de los habitantes más pobres del mundo, el PNUD trabaja con ellos para ayudarlos a encontrar sus propias soluciones a los retos mundiales y nacionales del desarrollo. Además, el PNUD ayuda a los países en desarrollo a atraer y utilizar la asistencia financiera eficientemente. En todas sus actividades promueve la protección de los derechos humanos y la realización del potencial de la mujer. El PNUD opera en Chile como agente de desarrollo desde 1965.

El proyecto Políticas Públicas en Juventud suscrito entre el PNUD y el Instituto Nacional de la Juventud a partir de enero 2016 hasta diciembre 2019 busca intervenir en el lapso de cuatro años en tres ejes fundamentales y que se han considerado necesarios para un adecuado abordaje de la realidad juvenil en Chile y sus respectivas brechas de desarrollo. Por un lado, proyecta fortalecer las capacidades institucionales del Instituto para la generación, análisis y difusión de información sistematizada y actualizada en juventud al tiempo en que se fomentaran las instancias de capacitación, conectividad y promoción que faciliten el intercambio, aprendizaje, asociatividad e inclusión social de y entre jóvenes y finalmente se resuelve fortalecer las instancias para la promoción de la participación ciudadana y empoderamiento de los jóvenes.

### IV. Objetivo General del Puesto

El objetivo del cargo es la investigación para la creación de instancias de participación para el levantamiento de indicadores y temáticas juveniles en función de aportar a la creación de una política pública de Juventud.

#### Los objetivos específicos de este cargo son:

- A. Planificar de acuerdo con las metas, presupuesto y calendarización INJUV el cumplimiento de la búsqueda de temas en materia de juventud.
- B. Coordinar con los actores que corresponda tanto gubernamentales, como de la sociedad civil y privados para el cumplimiento de las labores.
- C. Ejecutar las labores encargadas en terreno con las y los jóvenes del segmento objetivo.

### V. Funciones y Resultados Esperados

#### De manera más concreta el/la profesional a contratar deberá:

1. Planificar actividades con jóvenes para la detección de temáticas juveniles.
2. Idear instancias de participación para la expresión de necesidades y requerimientos de los jóvenes.
3. Generar espacios de debates juveniles.
4. Coordinar las instancias de participación con jóvenes.
5. Coordinación y relación con organizaciones juveniles.
6. Nutrir y actualizar constantemente la base de datos de las organizaciones juveniles.
7. Mantenerse capacitado/a y actualizado en temas relativos al funcionamiento de las organizaciones juveniles.

#### Resultados esperados del cargo:

- A. Detección de mecanismos de participación juvenil.
- B. Levantamiento de indicadores y temáticas juveniles para la toma de decisiones de la Dirección Nacional de INJUV.
- C. Fortalecer la relación de trabajo con las organizaciones juveniles.

## VI. Competencias Requeridas para el Puesto

### **Habilidades Blandas:**

- Demostrar interés en el trabajo de las Naciones Unidas y del PNUD en particular, así como también compromiso con los valores, misión y visión de la Organización.
- Habilidades sociales, de liderazgo y trabajo en equipo.
- Habilidad para trabajar de forma independiente, orientándose en resultados y el cumplimiento de actividades programadas.
- Poseer capacidad de trabajo multidisciplinario.
- Poseer habilidad de análisis de datos y sistematización de información.

### **Habilidades Técnicas:**

- Tener conocimientos sobre temáticas juveniles y la creación y desarrollo de organizaciones juveniles.
- Habilidades y/o experiencia en el manejo de Office y SPSS.

## VII. Calificación Académica y Experiencia Requerida

<b>Formación Académica</b>	Estudios Superiores Universitarios. Estudios en el Área de las Ciencias Sociales con grado de licenciatura o afín: Sociología, Ciencias Políticas, Antropología.
<b>Experiencia Profesional</b>	Experiencia laboral mínima 2-3 años. Experiencia de trabajo en equipo. Experiencia de trabajo con jóvenes.
<b>Idiomas</b>	Español.
<b>Otros requisitos</b>	Poseer habilidad y/o experiencia en el manejo de Computación (Excel-Word-Power Point-Internet)  Estudios de postgrado en análisis de datos o afín.

## VIII. Criterios de Evaluación de Antecedentes

Finalizado el proceso de postulación, los antecedentes serán examinados por una comisión evaluadora formada por representantes de PNUD y del Proyecto.

Los criterios de evaluación que utilizará la comisión evaluadora son:

<b>Criterio</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Puntaje Máximo</b>
<b>Formación Académica</b>	Estudios Superiores Universitarios: Estudios Superiores o Universitarios completo: 15 puntos Estudios Superiores o Universitarios incompleto: 7 puntos	<b>15</b>
	Titulado/a de carrera perteneciente al área de las ciencias sociales: Titulado (a) del área: 10 puntos Titulado (a) de otra área: 5 puntos	<b>10</b>
<b>Experiencia Profesional</b>	Experiencia laboral: 2 a 3 años de experiencia o más: 10 puntos Menos de 2 años de experiencia: 5 puntos	<b>10</b>
	Experiencia de trabajo en análisis social.	<b>10</b>

	1 año: 10 puntos	
	Experiencia de trabajo en equipo y multidisciplinario. 2 años: 10 puntos	<b>10</b>
	Experiencia de trabajo con jóvenes. 1 año: 10 puntos	<b>10</b>
<b>Otros requisitos</b>	Poseer habilidad y/o experiencia en el manejo de Computación: (Excel-Word-Power Point-Internet) y SPSS.	<b>15</b>
	Estudios de posgrado en análisis de datos y/o afín.	<b>20</b>
<b>Total</b>		<b>100</b>

Sobre la base de los resultados obtenidos en la evaluación realizada por la comisión evaluadora, se conformará una lista corta con un mínimo de 3 candidatos (as) que superen el puntaje de corte de 70 puntos, ordenados de manera descendiente desde el candidato (a) con mayor puntaje. Los candidatos (as) de la lista corta participarán en una segunda etapa de entrevistas. PNUD se comunicará sólo con los candidatos (as) seleccionados para la entrevista. Los candidatos (as) seleccionados para la entrevista, deberán enviar copia digital de sus credenciales académicas por mail a [vacantes.cl@undp.org](mailto:vacantes.cl@undp.org).

Al momento de la evaluación de antecedentes, la comisión evaluadora podrá agregar otros criterios de evaluación si lo estima conveniente, como así también requerir opcionalmente evaluaciones o test de conocimientos técnicos o de idiomas.

#### IX. Criterios de Evaluación de la Entrevista

Los candidatos (as) de la lista corta, serán convocados oportunamente a una entrevista personal con la comisión evaluadora. La entrevista podrá realizarse de manera presencial o bien a través de algún medio electrónico (teléfono, Skype, videoconferencia, etc.)

Los criterios de evaluación que utilizará la comisión evaluadora durante la entrevista son:

<b>Criterio</b>	<b>Puntaje Máximo</b>
Conocimiento e interés en el trabajo de las Naciones Unidas y del PNUD en particular, así como también compromiso con los valores, misión y visión de la Organización.	<b>10</b>
Evaluar las Habilidades sociales, de liderazgo y trabajo en equipo.	<b>10</b>
Evaluar habilidad y/o experiencia en el manejo de computación (Microsoft Office e Internet) y SPSS.	<b>20</b>
Evaluar Experiencia en trabajo con las o los jóvenes.	<b>15</b>
Evaluar habilidades para trabajar de forma independiente, orientándose en resultados y el cumplimiento de actividades programadas.	<b>10</b>
Evaluar experiencia en trabajo en equipo.	<b>15</b>
Evaluar experiencia en análisis social.	<b>20</b>
<b>Total</b>	<b>100</b>



Al momento de la entrevista personal, la comisión evaluadora podrá agregar otros criterios de evaluación si lo estima conveniente, como así también requerir opcionalmente evaluaciones o test de conocimientos técnicos o de idiomas.

Sobre la base de los resultados obtenidos en la evaluación de la entrevista y de las evaluaciones o test adicionales si los hubiere, la comisión evaluadora realizará una recomendación del o los (las) candidatos (as) idóneos para ocupar el puesto.

PNUD realizará la verificación de referencias del/los candidato/s recomendado/s por la comisión evaluadora; según lo indicado en el Formulario P11.

PNUD se comunicará sólo con los candidatos (as) entrevistados para informar el resultado final del proceso de selección.

#### **X. Documentación a Presentar por el Candidato Seleccionado**

Finalizado el proceso de selección, el candidato (a) seleccionado debe presentar la siguiente documentación a PNUD previo a la firma del contrato:

- Copia de la Cédula de Identidad y/o pasaporte vigente.
- Certificado de Antecedentes emitido por el [Registro Civil](#).
- Declaración Jurada completa y firmada (Anexo I) [Link](#).
- Certificado Médico que indique aptitud para trabajar.
- Certificado de afiliación emitido por su AFP.
- Datos bancarios para el pago de salario mensual.
  - Nombre del banco
  - Tipo de cuenta
  - Número de cuenta
- Formulario de Incorporación de Dependientes al Seguro Médico Cigna (opcional) [Link](#).

Si al momento de la firma del contrato, los datos de contacto (dirección, teléfono, email) han cambiado respecto del Formulario P11, se agradece notificarlos a la brevedad posible.