

**Proceso de Selección Modalidad SC-Service Contract**  
SC|40|2017

Proyecto N°99901: "Alianzas Público-Privadas para el desarrollo sostenible y la gestión del riesgo de desastres de la provincia de Quillota"

Términos de Referencia: "**Asesor/a para la generación de alianzas público-privadas para el desarrollo sostenible a nivel subnacional**"

**I. Información General**

Título del cargo: *Asesor/a para la generación de alianzas público-privadas para el desarrollo sostenible a nivel subnacional*

N° de posición en Atlas: *N/A*

Supervisor: *Coordinador Área Desarrollo Local y Gestión del Riesgo de Desastres (GRD)*

Fecha estimada de inicio del contrato: *01.01.2018*

Duración del contrato: *6 meses. Renovable según evaluación de desempeño.*

Nivel de Remuneraciones: SC/L 6 [Link a escala salarial](#)

Jornada Laboral:  Parcial /  Completa

Lugar de Desempeño: *Región Metropolitana, Santiago de Chile*

Elegibilidad: Esta posición se encuentra abierta para ciudadanos nacionales; o extranjeros con visa y/o permiso de trabajo vigente al momento de postular a esta vacante.

Las condiciones contractuales, beneficios y modelo de contrato se encuentran disponibles en este [Link](#)

**II. Postulación Electrónica**

Aquellos candidatos interesados en participar de este proceso de selección, deben enviar los siguientes documentos por email a la dirección [vacantes.cl@undp.org](mailto:vacantes.cl@undp.org) indicando en el asunto "**Postulación SC|40|2017**"

1. Carta de presentación dirigida a la Sra. Silvia RUCKS, Representante Residente PNUD en Chile, en la que el candidato indica su interés, competencias y motivaciones para el cargo al que postula. *Máximo 1 página tipo carta, tamaño de texto 12.*
2. Formulario de Antecedentes Personales P11. Completar el formulario, ingresando toda la información en los campos registrados y enviar firmado. [Link](#)
3. Declaración Jurada completa y firmada [Link](#)  
*Si el candidato es funcionario público, se permite participar del proceso de selección y en caso de ser seleccionado debe renunciar a su cargo previo a la emisión del contrato con PNUD. Si el candidato es extranjero, debe poseer visa y/o autorización para trabajar en Chile al momento de postular a esta vacante, si no cumple con este requisito no será considerada la postulación. Acompañar la declaración jurada con copia de la visa y/o permiso de trabajo vigente.*

**La Fecha límite para recibir postulaciones es: 27 de noviembre de 2017**

**Importante:** *Sólo se reciben emails hasta 10 MB de tamaño, se agradece enviar sólo lo indicado en los puntos anteriores (Carta de Presentación, Formulario P11 y Declaración Jurada). No se aceptan postulaciones impresas en papel, presenciales o por correo postal.*

Santiago, 09 de noviembre de 2017

### III. Contexto Organizacional y Antecedentes del Proyecto

El PNUD es la red mundial de las Naciones Unidas para el desarrollo que promueve el cambio y conecta a los países con los conocimientos, la experiencia y los recursos necesarios para ayudar a los pueblos a forjar una vida mejor. Presente en 166 países, en donde vive el 90 por ciento de los habitantes más pobres del mundo, el PNUD trabaja con ellos para ayudarlos a encontrar sus propias soluciones a los retos mundiales y nacionales del desarrollo. Además, el PNUD ayuda a los países en desarrollo a atraer y utilizar la asistencia financiera eficientemente. En todas sus actividades promueve la protección de los derechos humanos y la realización del potencial de la mujer. El PNUD opera en Chile como agente de desarrollo desde 1965.

*En septiembre de 2015, los 193 Estados miembros de las Naciones Unidas, acordaron 17 Objetivos y 169 Metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) como parte de la agenda global de desarrollo para el período 2015-2030. El Estado de Chile se encuentra comprometido en el logro de la Agenda de los ODS a nivel nacional y subnacional y Naciones Unidas, a través de sus distintas Agencias, ha comprometido su apoyo integral y permanente en este proceso a través de diversas iniciativas que van desde la gestión del conocimiento, monitoreo, seguimiento y reportabilidad de los avances en la Agenda.*

*El objetivo de la Agenda de los ODS es constituirse en "pacto social y un plan de acción en favor de las personas, el planeta y la prosperidad. También tiene por objeto fortalecer la paz universal dentro de un concepto más amplio de la libertad". (Asamblea General de Naciones Unidas, 25 de septiembre 2015)*

*La Agenda de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) ofrece un marco interpretativo y de acción siendo un instrumento sistémico y adaptable a la realidad de los diversos territorios, permitiendo identificar desafíos, proponer y priorizar acciones bajo estándares de sostenibilidad económica, social y ambiental. La Agenda de los ODS presenta potencialmente una alta aceptabilidad social y política, sumado al compromiso país en su implementación lo que lo convierte en un instrumento marco para el diálogo, colaboración y corresponsabilidad de los actores del Desarrollo que comprende, en igual relevancia y responsabilidad, al sector público, el sector privado y la sociedad civil.*

*La Agenda de los ODS reconoce que los actores del desarrollo en un territorio actúan desde sus intereses y visiones, las cuales pueden ser contrapuestas, y por tanto, incluyen el conflicto, por ejemplo sobre el uso de los recursos naturales, los costos e impactos de proceso productivo o extractivo, etc. Por lo anterior, herramientas, esquemas y metodologías que incentivan y conduzcan al diálogo, la colaboración y la asociatividad resultan fundamentales para el logro de los Objetivos del Desarrollo Sostenible.*

*La presente posición se vincula de forma explícita al desarrollo de iniciativas que contribuyan directamente en generar condiciones favorables para la territorialización de la Agenda de los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030 mediante el fortalecimiento de capacidades de actores clave del desarrollo subnacional y la apropiación e implementación de los objetivos y metas de la Agenda, particularmente por los actores no estatales, es decir sector privado y organizaciones de la sociedad civil.*

*Por lo anterior el o la profesional a contratar liderará técnicamente iniciativas en curso en materia de Alianzas Públicas-Privadas (mesa territoriales provinciales), como se espera que contribuya a desarrollar y consolidar una línea de trabajo orientada a la implementación de las Agenda de los ODS a nivel subnacional mediante acciones e iniciativas de generación de alianzas público privadas para el desarrollo sostenible con focos distintos dependiendo de los intereses y prioridades en cada territorio: La reducción del riesgo de desastre, el desarrollo económico territorial, entre otros.*



*En estas iniciativas, se propone modelo de intervención basado en el fomento y fortalecimiento de alianzas público-privadas para los procesos de desarrollo en general y para el desarrollo territorial en lo concreto. Está dentro del mandato del PNUD fomentar los procesos de desarrollo sustentables y generar dinámicas de diálogo y participación en los territorios que promuevan una mejor coordinación y propongan soluciones a los procesos del desarrollo.*

*En lo específico con estos proyectos se espera que los territorios de la provincia generen dinámicas de diálogo y participación, alianzas-público privadas instaladas e identificación de iniciativas que fortalezcan la resiliencia ante desastres, sean de origen natural o antrópico.*

*Este modelo de intervención basado en una Mesa Territorial y dos instancias de soporte, secretaría técnica y un comité de coordinación permiten alcanzar los productos vinculados con la coordinación para la emergencia y planes de acción público-privado para la Gestión de Riesgo de Desastres.*

#### **IV. Objetivo General del Puesto**

*Él o la profesional asesora técnicamente al Área de Desarrollo Local y GRD en materia de generación de Alianzas Público-Privadas para el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible a nivel subnacional.*

*En lo concreto, esto se desagrega en el apoyo y acompañamiento a experiencias locales y proyectos específicos en materia de alianzas público - privadas, el diseño e implementación de estrategias de movilización de recursos, apoyo al seguimiento de la agenda de ODS en el sector privado y la sistematización de aprendizajes.*

#### **V. Funciones y Resultados Esperados**

*1. Generación de redes, identificación de fuentes de financiamiento, preparación de iniciativas y proyectos en el ámbito de la cooperación público-privadas para el desarrollo sostenible a nivel subnacional.*

*2. Asesoría técnica y asegurar la calidad y adecuación de los productos (intermedios y finales) de los proyectos en el ámbito de alianzas público-privadas y en contexto de desarrollo sostenible.*

*3. Apoyo a las iniciativas, intervenciones y proyectos del área de Desarrollo Local y GRD de tal forma que estén alineadas y contribuyan a la implementación de la Agenda de los ODS y, en particular, a la implementación de los ODS en el sector privado de Chile*

*4. Apoyo a la coordinación de proyectos locales específicos, y en particular, en la organización y programación de las actividades de las mesas territoriales y de diálogo de los proyectos, dando seguimiento a las contrapartes y fomentando la adhesión de actores locales a la iniciativa.*

*5. Facilitación de las sesiones y actividades de las mesas territoriales, fomentando la discusión de los temas previstos, garantizando diálogo y buscando el logro de acuerdos y validación de acciones específicas en ese marco. Esto incluye actividades de desarrollo de capacidades para los y las actrices de la mesa.*



## VI. Competencias Requeridas para el Puesto

### Habilidades Blandas:

- *Demostrar interés en el trabajo de las Naciones Unidas y del PNUD en particular, así como también compromiso con los valores, misión y visión de la Organización.*
- *Capacidad de liderazgo para la planificación estratégica de acciones y para la construcción de acuerdos con actores del sector público, privado y sociedad civil.*
- *Responsable, ordenado y proactivo.*
- *Buenas habilidades interpersonales y de comunicación.*
- *Buena disposición para el trabajo en equipo y en terreno.*
- *Habilidades para manejo de resolución de conflictos, colaboración e influencia.*
- *Capacidad de transmitir conocimientos de forma clara y sencilla, a distintos públicos y de forma organizada.*

### Habilidades Técnicas:

- *Conocimiento y experiencia en metodologías participativas de planificación, gestión comunitaria,*
- *Concertación de actores, diálogos público-privados-sociedad civil.*
- *Conocimiento de gestión de financiamiento con el sector privado.*
- *Conocimientos para la generación de acuerdos público – privados.*
- *Conocimiento o experiencia en los enfoques de Territorial, Desarrollo Humano, y enfoque de género.*
- *Conocimiento del enfoque de reducción de riesgo de desastres.*
- *Experiencia en gestión de proyectos y trabajo administrativo.*

## VII. Calificación Académica y Experiencia Requerida

Formación Académica	<i>Profesional con formación académica universitaria en el ámbito de las ciencias sociales, económicas, administrativas y/o urbanas o similares, deseable con estudios de posgrado o postítulo en políticas públicas, desarrollo local, desarrollo sostenible y/o territorial, planificación, gestión de financiamiento.</i>
Experiencia Profesional	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Con experiencia de trabajo en empresas del sector privado, en el ámbito de la gestión e implementación de proyectos, de iniciativas y productos técnicos o específicos relacionados con la gestión de recursos (humanos, físicos, financieros, de equipos, etc.), en implementación de iniciativas propias del rol de (o las) empresas y/o en funciones de apoyo (administrativo y/o técnico) al normal desarrollo de los mandatos y objetivos del empleador/a.</i></li> <li>- <i>Con experiencia de trabajo en el sector público subnacional (comunas, regiones, y/o provincias), en campos como la gestión comunitaria o de relacionamiento con actores en el territorio, la planificación, el seguimiento territorial, las instancias de coordinación con otros actores (públicos, privados y de sociedad civil) y/o la gestión pública, administrativa y seguimiento de impactos de proyectos.</i></li> <li>- <i>Con experiencia de trabajo en acciones de responsabilidad social empresarial, responsabilidad social corporativa y/o inversión social desde el sector privado.</i></li> <li>- <i>Experiencia en el diseño y/o implementación de programas, proyectos o planes que involucren movilización de recursos del sector privado.</i></li> </ul>



	<p>- Experiencia en el diseño, implementación, moderación o facilitación y sistematización de instancias participativas, de concertación de actores y/o diálogo público privado y sociedad civil y/o en generación de metodologías participativas para la planificación, la gestión comunitaria o diseño de diálogos con múltiples actores.</p> <p>- Conocimiento y/o experiencia en la utilización de enfoques de desarrollo (como por ejemplo: Enfoque de Género, Desarrollo Sostenible, Desarrollo Humano, Desarrollo Territorial).</p>
Idiomas	<i>Español</i>
Otros requisitos	<p><i>Buen manejo de herramientas informáticas (paquete Office y medios de telecomunicación, como skype, sistema de teleconferencias u similares).</i></p> <p><i>Con disponibilidad para viajar frecuentemente, por más de dos días consecutivo dentro del país (se comprobará en el momento de la entrevista).</i></p> <p><i>Con licencia de conducir Clase B: criterio no excluyente (se comprobará en el momento de la entrevista).</i></p>

#### VIII. Criterios de Evaluación de Antecedentes

Finalizado el proceso de postulación, los antecedentes serán examinados por una comisión evaluadora formada por representantes de PNUD y del Proyecto.

Los criterios de evaluación que utilizará la comisión evaluadora son:

<b>Criterio</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Puntaje Máximo</b>
<b>Formación Académica</b>	<p><i>Profesional con formación académica universitaria en el ámbito de las ciencias sociales, económicas, administrativas y/o urbanas o similares.</i></p> <p><i>Con Título Profesional en estos ámbitos: 15 puntos</i></p> <p><i>Con Título Profesional en otros ámbitos: 10 puntos</i></p> <p><i>Sin Título Profesional : 0 puntos</i></p> <p><i>Deseable: Con estudios de posgrado o postítulo en políticas públicas, desarrollo local, desarrollo sostenible y/o territorial, planificación, gestión de financiamiento.</i></p>	<b>15</b>
<b>Experiencia Profesional</b>	<p>- <i>Con experiencia de trabajo en empresas del sector privado, en el ámbito de la gestión e implementación de proyectos, de iniciativas y productos técnicos o específicos relacionados con la gestión de recursos (humanos, físicos, financieros, de equipos, etc.), en implementación de iniciativas propias del rol de (o las) empresas y/o en funciones de apoyo (administrativo y/o técnico) al normal desarrollo de los mandatos y objetivos del empleador/a.</i></p> <p><i>Con experiencia de 5 o más años: 15 pts.</i></p> <p><i>Con experiencia de 3 a 5 años: 13 pts.</i></p> <p><i>Con experiencia de 2 hasta 3 años: 9 pts.</i></p> <p><i>Con experiencia de menos de 2 años: 5 pts.</i></p> <p><i>Sin experiencia: 0 pts.</i></p>	<b>15</b>



	<p>- Con experiencia de trabajo en el sector público subnacional (comunas, regiones, y/o provincias), en campos como la gestión comunitaria o de relacionamiento con actores en el territorio, la planificación, el seguimiento territorial, las instancias de coordinación con otros actores (públicos, privados y de sociedad civil) y/o la gestión pública, administrativa y seguimiento de impactos de proyectos. Con experiencia de 5 o más años: 10 pts. Con experiencia de 3 a 5 años: 9 pts. Con experiencia de 2 hasta 3 años: 6 pts. Con experiencia de menos de 2 años: 3 pts. Sin experiencia: 0 pts.</p> <p>- Con experiencia de trabajo en acciones de responsabilidad social empresarial, responsabilidad social corporativa y/o inversión social desde el sector privado. Con experiencia de 5 o más años: 20 pts. Con experiencia de 3 a 5 años: 16 pts. Con experiencia de 2 hasta 3 años: 12 pts. Con experiencia de menos de 2 años: 6 pts. Sin experiencia: 0 pts.</p> <p>- Experiencia en el diseño y/o implementación de programas, proyectos o planes que involucren movilización de recursos del sector privado. Con experiencia de 5 o más años: 15 pts. Con experiencia de 3 a 5 años: 13 pts. Con experiencia de 2 hasta 3 años: 9 pts. Con experiencia de menos de 2 años: 5 pts. Sin experiencia: 0 pts.</p> <p>Experiencia en el diseño, implementación, moderación o facilitación y sistematización de instancias participativas, de concertación de actores y/o diálogo público privado y sociedad civil y/o en generación de metodologías participativas para la planificación, la gestión comunitaria o diseño de diálogos con múltiples actores. Con experiencia de un año o más en ambos campos: 15 pts Con experiencia de menos de un año en ambos campos: 13 pts. Con experiencia de un año o más en alguno de los campos: 12 pts Con experiencia de menos de un año en algún campo: 9 pts. Sin experiencia: 0 pts.</p> <p>- Conocimiento y/o experiencia en la utilización de enfoques de desarrollo (como, por ejemplo: Enfoque de Género, Desarrollo Sostenible, Desarrollo Humano, Desarrollo Territorial). Conocimiento y/o experiencia en diversos enfoques: 10 pts. Conocimiento y/o experiencia en un enfoque específico: 6 pts. Sin experiencia: 0 pts.</p>	<p><b>10</b></p> <p><b>20</b></p> <p><b>15</b></p> <p><b>15</b></p> <p><b>10</b></p>
--	---	--

<b>Idiomas</b>	<i>Español</i>	-
<b>Otros requisitos</b>	<i>Buen manejo de herramientas informáticas (paquete Office y medios de telecomunicación, como Skype, sistema de teleconferencias u similares).</i>	-
<b>Total</b>		<b>100</b>

Sobre la base de los resultados obtenidos en la evaluación realizada por la comisión evaluadora, se conformará una lista corta con un mínimo de 3 candidatos que superen el puntaje de corte de 60 puntos, ordenados de manera descendiente desde el candidato con mayor puntaje. Los candidatos de la lista corta participarán en una segunda etapa de entrevistas. PNUD se comunicará sólo con los candidatos seleccionados para la entrevista. Los candidatos seleccionados para la entrevista, deberán enviar copia digital de sus credenciales académicas por mail a [vacantes.cl@undp.org](mailto:vacantes.cl@undp.org).

Al momento de la evaluación de antecedentes, la comisión evaluadora podrá agregar otros criterios de evaluación si lo estima conveniente, como así también requerir opcionalmente evaluaciones o test de conocimientos técnicos o de idiomas.

#### IX. Criterios de Evaluación de la Entrevista

Los candidatos de la lista corta, serán convocados oportunamente a una entrevista personal con la comisión evaluadora. La entrevista podrá realizarse de manera presencial o bien a través de algún medio electrónico (teléfono, Skype, videoconferencia, etc.)

Los criterios de evaluación que utilizará la comisión evaluadora durante la entrevista son:

<b>Criterio</b>	<b>Puntaje Máximo</b>
<i>Conocimiento e interés en el trabajo de las Naciones Unidas y del PNUD en particular, así como también compromiso con los valores, misión y visión de la Organización.</i>	<b>10</b>
<i>Conocimiento e interés por la Agenda ODS, en especial, en lo que se refiere a la participación e involucramiento del sector privado.</i>	<b>20</b>
<i>Capacidad de liderazgo para la planificación estratégica de acciones y para la construcción de acuerdos con actores del sector público, privado y sociedad civil. Habilidades para manejo de resolución de conflictos, colaboración e influencia</i>	<b>25</b>
<i>Responsable, ordenado y proactivo, buenas habilidades interpersonales y de comunicación, buena disposición para trabajar en equipo.</i>	<b>20</b>
<i>Capacidad de transmitir conocimientos de forma clara y sencilla, a distintos públicos y de forma organizada.</i>	<b>15</b>
<i>Con disponibilidad para viajar frecuentemente, por más de dos días consecutivo dentro del país (se comprobará en el momento de la entrevista).</i>	<b>5</b>
<i>Con licencia de conducir Clase B (se comprobará en el momento de la entrevista).</i>	<b>5</b>
<b>Total</b>	<b>100</b>

Al momento de la entrevista personal, la comisión evaluadora podrá agregar otros criterios de evaluación si lo estima conveniente, como así también requerir opcionalmente evaluaciones o test de conocimientos técnicos o de idiomas.

Sobre la base de los resultados obtenidos en la evaluación de la entrevista y de las evaluaciones o test adicionales si los hubiere, la comisión evaluadora realizará una recomendación del o los candidatos idóneos para ocupar el puesto.



PNUD realizará la verificación de referencias del/los candidato/s recomendado/s por la comisión evaluadora; según lo indicado en el Formulario P11.

PNUD se comunicará sólo con los candidatos entrevistados para informar el resultado final del proceso de selección.

#### **X. Documentación a Presentar por el Candidato Seleccionado**

Finalizado el proceso de selección, el candidato seleccionado debe presentar la siguiente documentación a PNUD previo a la firma del contrato:

- Copia de la Cédula de Identidad y/o pasaporte vigente.
- Certificado de Antecedentes emitido por el [Registro Civil](#).
- Declaración Jurada completa y firmada (Anexo I) [Link](#).
- Certificado Médico que indique aptitud para trabajar.
- Certificado de afiliación emitido por su AFP.
- Datos bancarios para el pago de salario mensual.
  - Nombre del banco
  - Tipo de cuenta
  - Número de cuenta
- Formulario de Incorporación de Dependientes al Seguro Médico Cigna (opcional) [Link](#).

Si al momento de la firma del contrato, los datos de contacto (dirección, teléfono, email) han cambiado respecto del Formulario P11, se agradece notificarlos a la brevedad posible.