



**Proceso de Selección Modalidad SC-Service Contract**  
*SC/10 | 2017*

Proyecto N°90294: "Apoyo para la Implementación del Nuevo Sistema de Transporte Público de Santiago de Chile"

Términos de Referencia: "**Profesional responsable de generación de contenidos técnicos e informativos, y del registro del proceso de rediseño del Sistema de Transporte Público Metropolitano de Santiago**"

**I. Información General**

Título del cargo: "Profesional responsable de generación de contenidos técnicos e informativos, y del registro del proceso de rediseño del Sistema de Transporte Público Metropolitano de Santiago"

N° de posición en Atlas:

Supervisor: *Coordinadora Nacional de Proyecto*

Fecha estimada de inicio del contrato: *abril 2017*

Duración del contrato: *6 meses. Renovable según la evaluación de desempeño*

Nivel de Remuneraciones: SC/L 5 [Link a escala salarial](#)

Jornada Laboral:  Parcial /  Completa

Lugar de Desempeño: *Moneda 975, Piso 10. Santiago (Secretaría Técnica de Estrategia y Planificación del DTPM)*

Elegibilidad: Esta posición se encuentra abierta para ciudadanos nacionales; o extranjeros con visa y/o permiso de trabajo vigente al momento de postular a esta vacante.

Las condiciones contractuales, beneficios y modelo de contrato se encuentran disponibles en este [Link](#)

**II. Postulación Electrónica**

Aquellos candidatos interesados en participar de este proceso de selección, deben enviar los siguientes documentos por email a la dirección [vacantes.cl@undp.org](mailto:vacantes.cl@undp.org) indicando en el asunto "**Postulación SC 010/2017**"

1. Carta de presentación dirigida a la Sra. Silvia RUCKS, Representante Residente PNUD en Chile, en la que el candidato indica su interés, competencias y motivaciones para el cargo al que postula.  
*Máximo 1 página tipo carta, tamaño de texto 12.*
2. Formulario de Antecedentes Personales P11. Completar el formulario, ingresando toda la información en los campos registrados y enviar firmado. [Link](#)
3. Declaración Jurada completa y firmada [Link](#)  
*Si el candidato es funcionario público, se permite participar del proceso de selección y en caso de ser seleccionado debe renunciar a su cargo previo a la emisión del contrato con PNUD. Si el candidato es extranjero, debe poseer visa y/o autorización para trabajar en Chile al momento de postular a esta vacante, si no cumple con este requisito no será considerada la postulación. Acompañar la declaración jurada con copia de la visa y/o permiso de trabajo vigente.*

**La Fecha límite para recibir postulaciones es: Jueves 30 marzo 2017.**

**Importante:** Sólo se reciben emails hasta 10 MB de tamaño, se agradece enviar sólo lo indicado en los puntos anteriores (Carta de Presentación, Formulario P11 y Declaración Jurada). No se aceptan postulaciones impresas en papel, presenciales o por correo postal.

Santiago, 15 de marzo de 2017



### III. Contexto Organizacional y Antecedentes del Proyecto

El PNUD es la red mundial de las Naciones Unidas para el desarrollo que promueve el cambio y conecta a los países con los conocimientos, la experiencia y los recursos necesarios para ayudar a los pueblos a forjar una vida mejor. Presente en 166 países, en donde vive el 90 por ciento de los habitantes más pobres del mundo, el PNUD trabaja con ellos para ayudarlos a encontrar sus propias soluciones a los retos mundiales y nacionales del desarrollo. Además, el PNUD ayuda a los países en desarrollo a atraer y utilizar la asistencia financiera eficientemente. En todas sus actividades promueve la protección de los derechos humanos y la realización del potencial de la mujer. El PNUD opera en Chile como agente de desarrollo desde 1965.

*El PNUD, en conjunto con el Directorio de Transporte Público Metropolitano (DTPM), ha establecido un acuerdo para el desarrollo del proyecto "Apoyo para la Implementación del Nuevo Sistema de Transporte Público de Santiago de Chile".*

*Este proyecto se enmarca dentro del proceso de revisión y evaluación global del funcionamiento del Sistema de Transporte Público remunerado de pasajeros de la Ciudad de Santiago y los distintos contratos de concesión de uso de vías y de prestación de servicios complementarios, cuyo vencimiento -a partir de noviembre de 2018- genera una oportunidad de revisión y mejoramiento. Conforme a lo anterior, al interior del Directorio de Transporte Público Metropolitano, se ha constituido la Secretaría Técnica de Estrategia y Planificación, la que actúa como organismo ejecutor del proyecto y cuya misión es llevar adelante el proceso de revisión y rediseño del Sistema de Transporte Público de Santiago y su consecuente proceso de licitaciones para la concesión de uso de vías y la provisión de servicios complementarios.*

*El Proyecto tiene como principal objetivo apoyar a la Secretaría Ejecutiva del Directorio de Transporte Público Metropolitano, principalmente en el proceso de implementación de las acciones estratégicas que permitan analizar en profundidad el sistema de transportes para definir, desde este diagnóstico, las directrices de los futuros procesos de concesión de uso de vías y de servicios complementarios necesarios para su funcionamiento a realizarse a contar del año 2018.*

*La propuesta para el rediseño del Sistema de Transporte Público de Santiago, en el marco de los próximos procesos de licitación, considerando la nueva configuración integral que tendrá el transporte público de la capital, con más metro, más trenes, corredores, es de alta importancia por su impacto ciudadano ya que permitirán proveer a la ciudad de Santiago de un sistema de transporte eficiente y moderno, sustentable económica y ambientalmente, y sobre todo, consistente con los requerimientos de movilidad, accesibilidad y calidad de vida de los ciudadanos y ciudadanas de nuestra Región. Todo ello, conforme a los términos y condiciones que se establecen en el Documento de Proyecto, cuyos principales resultados son los siguientes: Plan de participación ciudadana diseñado y ejecutado; Sistemas Complementarios Tecnológicos del Sistema de Transporte Público Metropolitano rediseñados y validados para licitación; Estructura de Unidades de Negocio de los Operadores de Buses del Sistema de Transporte Público Metropolitano y Estimación de Características Operacionales y Financieras de la Nueva Configuración de las Unidades, rediseñados; Modelo de Negocios, principalmente asociados al modelo de pagos para la operación de buses de transporte público urbano, desarrollado; Análisis Comparativo de Alternativas de Material Rodante para el Sistema de Buses de Santiago, realizado; Diseño y ejecución de Plan Comunicacional sobre el nuevo modelo del Sistema Público de Santiago e Imagen Base del Sistema de Transporte, diseñados.*

*Considerando la gran cantidad de información generada y analizada en el desarrollo de este proyecto, se requiere contar con un/a profesional que sea responsable de la adecuada generación y elaboración de contenidos técnicos e informativos, junto al registro del proceso de diseño del sistema de transporte público,*



*de manera tal de recoger, sistematizar u ordenar y analizar la información relativa al proyecto, proveniente ya sea de procesos técnicos ejecutados, interacción con actores relevantes, entre otros.*

#### **IV. Objetivo General del Puesto**

*El Objetivo del profesional encargado es generar contenidos técnicos e informativos para apoyar la difusión y el registro de los conceptos más relevantes derivados del proceso de rediseño del Sistema de Transporte Público Metropolitano de Santiago.*

#### **V. Funciones y Resultados Esperados**

- *Diseñar e implementar un plan de levantamiento de información que recoja conceptos más relevantes derivados del proceso de rediseño. Para ello debe estar considerada la revisión documental y la realización de entrevistas.*
- *Analizar y sistematizar la información levantada con el fin de construir el registro.*
- *Apoyar en el diseño conceptual de documentación didáctica sobre el trabajo de la Secretaría Técnica de Estrategia y Planificación del DTPM.*
- *Mediante los registros y la generación de contenidos, dar continuidad a los objetivos estratégicos de la primera etapa de rediseño del Sistema de Transporte Público Metropolitano; de manera que se deje como legado una matriz que dé continuidad durante la segunda etapa de rediseño del Sistema de Transporte Público Metropolitano.*
- *Apoyar en tareas de community manager y de generación de contenidos comunicacionales que solicite el encargado de comunicaciones de la DTPM (Dirección de Transporte Público Metropolitano).*

#### **VI. Competencias Requeridas para el Puesto**

##### Habilidades Blandas:

- *Demostrar interés en el trabajo de las Naciones Unidas y del PNUD en particular, así como también compromiso con los valores, misión y visión de la Organización.*
- *Poseer capacidades de gestión, proactividad y liderazgo.*
- *Habilidades comunicacionales que le permitan vincularse en grupos de trabajo multidisciplinarios.*
- *Capacidad de análisis, de expresión y de síntesis.*
- *Habilidades para el manejo de tolerancia a la frustración.*
- *Capacidad para el trabajo por objetivos y orientación al resultado.*

##### Habilidades Técnicas:

- *Conocimiento avanzado del método histórico o herramientas historiográficas, así como experiencia aplicada en herramientas historiográficas, que servirá para la sistematización de la información con el fin de construir un registro replicable.*
- *Capacidad analítica en el ámbito cualitativo*
- *Buena redacción y ortografía*
- *Capacidad de generación de contenidos didácticos sobre temas técnicos (en el ámbito de la ingeniería en transporte y del rediseño del Sistema de Transporte Público Metropolitano)*

- Conocimiento y manejo alto de redes sociales y de Tecnologías de la Información

### VII. Calificación Académica y Experiencia Requerida

Formación Académica	<i>Formación de pre o postgrado en Historia (licenciatura, título profesional o postgrado) Formación de pre o postgrado en Comunicación o Periodismo (licenciatura, título profesional o postgrado)</i>
Experiencia Profesional	<i>Experiencia profesional general igual o superior a 4 años. Deseable experiencia específica en proyectos de investigación o en medios de prensa escrito.</i>
Idiomas	<i>N/A</i>
Otros requisitos	<i>Conocimiento sobre Tecnologías de la Información</i>

### VIII. Criterios de Evaluación de Antecedentes

Finalizado el proceso de postulación, los antecedentes serán examinados por una comisión evaluadora formada por representantes de PNUD y del Proyecto.

Los criterios de evaluación que utilizará la comisión evaluadora son:

Criterio	Indicadores	Puntaje Máximo
Formación Académica	<p><i>Formación de pre o postgrado en Historia (licenciatura, título profesional o postgrado)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Postgrado en Historia: 20 puntos</i></li> <li>- <i>Título profesional en Historia: 15 puntos</i></li> <li>- <i>Licenciatura en Historia: 10 puntos</i></li> <li>- <i>Sin formación en Historia: 0 puntos</i></li> </ul> <p><i>Formación de pre o postgrado en Comunicación o Periodismo (licenciatura, título profesional o postgrado)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Postgrado en Comunicaciones o Periodismo: 20 puntos</i></li> <li>- <i>Título profesional en Comunicaciones o Periodismo: 15 puntos</i></li> <li>- <i>Licenciatura en Comunicaciones o Periodismo: 10 puntos</i></li> <li>- <i>Sin formación en Comunicaciones o Periodismo: 0 puntos</i></li> </ul>	<i>40 puntos</i>
Experiencia Profesional	<p><i>Experiencia profesional general</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Experiencia superior a 4 años: 25 puntos</i></li> <li>- <i>Experiencia entre 2 y 4 años: 10 puntos</i></li> <li>- <i>Experiencia inferior a 2 años: 0 puntos</i></li> </ul> <p><i>Experiencia específica en prensa escrita o proyectos de investigación</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Experiencia en prensa escrita y en 2 o más proyectos de investigación y catalogación historiográfica: 25 puntos</i></li> </ul>	<i>50 puntos</i>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Experiencia en prensa escrita y en 1 proyecto de investigación y catalogación historiográfica: 15 puntos</i></li> <li>- <i>Sin experiencia en prensa escrita y en proyectos de investigación y catalogación historiográfica: 0 puntos</i></li> </ul>	
Otros requisitos	<i>Buena redacción y ortografía (se evaluará mediante la carta de motivación)</i>	<i>10 puntos</i>
Total		100
<p>Sobre la base de los resultados obtenidos en la evaluación realizada por la comisión evaluadora, se conformará una lista corta con un mínimo de 3 candidatos que superen el puntaje de corte de 70 puntos, ordenados de manera descendente desde el candidato con mayor puntaje. Los candidatos de la lista corta participarán en una segunda etapa de entrevistas. PNUD se comunicará sólo con los candidatos seleccionados para la entrevista. Los candidatos seleccionados para la entrevista, deberán enviar copia digital de sus credenciales académicas por mail a <a href="mailto:vacantes.cl@undp.org">vacantes.cl@undp.org</a>.</p> <p>Al momento de la evaluación de antecedentes, la comisión evaluadora podrá agregar otros criterios de evaluación si lo estima conveniente, como así también requerir opcionalmente evaluaciones o test de conocimientos técnicos o de idiomas.</p>		

<b>IX. Criterios de Evaluación de la Entrevista</b>		
<p>Los candidatos de la lista corta, serán convocados oportunamente a una entrevista personal con la comisión evaluadora. La entrevista podrá realizarse de manera presencial o bien a través de algún medio electrónico (teléfono, Skype, videoconferencia, etc.)</p> <p>Los criterios de evaluación que utilizará la comisión evaluadora durante la entrevista son:</p>		
Criterio	Puntaje Máximo	
<i>Conocimiento e interés en el trabajo de las Naciones Unidas y del PNUD en particular, así como también compromiso con los valores, misión y visión de la Organización.</i>	<i>10 puntos</i>	
<i>Conocimiento del método histórico o herramientas historiográficas</i>	<i>20 puntos</i>	
<i>Experiencia en generación de contenidos con enfoque didáctico</i>	<i>20 puntos</i>	
<i>Capacidad de análisis, de expresión y de síntesis</i>	<i>20 puntos</i>	
<i>Habilidades para organización del trabajo orientado a resultados y trabajo por objetivo.</i>	<i>20 puntos</i>	
<i>Habilidades comunicacionales para enfrentar situaciones que requieran tolerancia a la frustración, capacidad para adaptarse a grupos multidisciplinarios.</i>	<i>10 puntos</i>	
Total		100
<p>Al momento de la entrevista personal, la comisión evaluadora podrá agregar otros criterios de evaluación si lo estima conveniente, como así también requerir opcionalmente evaluaciones o test de conocimientos técnicos o de idiomas.</p> <p>Sobre la base de los resultados obtenidos en la evaluación de la entrevista y de las evaluaciones o test adicionales si los hubiere, la comisión evaluadora realizará una recomendación del o los candidatos idóneos para ocupar el puesto.</p>		



PNUD realizará la verificación de referencias del/los candidato/s recomendado/s por la comisión evaluadora; según lo indicado en el Formulario P11.

PNUD se comunicará sólo con los candidatos entrevistados para informar el resultado final del proceso de selección.

#### **X. Documentación a Presentar por el Candidato Seleccionado**

Finalizado el proceso de selección, el candidato seleccionado debe presentar la siguiente documentación a PNUD previo a la firma del contrato:

- Copia de la Cédula de Identidad y/o pasaporte vigente.
- Certificado de Antecedentes emitido por el [Registro Civil](#).
- Declaración Jurada completa y firmada (Anexo I) [Link](#).
- Certificado Médico que indique aptitud para trabajar.
- Certificado de afiliación emitido por su AFP.
- Datos bancarios para el pago de salario mensual.
  - Nombre del banco
  - Tipo de cuenta
  - Número de cuenta
- Formulario de Incorporación de Dependientes al Seguro Médico Cigna (opcional) [Link](#).

Si al momento de la firma del contrato, los datos de contacto (dirección, teléfono, email) han cambiado respecto del Formulario P11, se agradece notificarlos a la brevedad posible.