



Minuta de Reunión Informativa

Solicitud de Cotización Nº 207/2017

“Servicio de edición, diseño, diagramación, revisión de estilo e impresión de 350 ejemplares de cada una de las siguientes 4 publicaciones:

- 1) Guía para la Interpretación en Áreas Protegidas
- 2) Guía de Evaluación de Experiencia del Visitante
- 3) Principios para el Diseño, Construcción y Mantenimiento de Senderos en Áreas Protegidas
- 4) Guía de Estándares para el Diseño de Infraestructura en Áreas Protegidas”

10 de octubre de 2017 – 10.00 hrs.

Lugar: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
Avenida Dag Hammarskjöld 3241, Vitacura. Santiago

Asistentes: Representantes de empresas participantes.

Por el Proyecto PNUD: Elena Aguayo y Erich Seydewitz.
Por la Unidad de Adquisiciones del PNUD: Marino Bejarano.

El PNUD da la bienvenida a los proponentes e informa que esta reunión informativa es voluntaria y no excluyente, además recuerda que la minuta de esta reunión se publicará en la página web de PNUD, en la Solicitud de Cotización respectiva; y que, tal y como señalan las Especificaciones Técnicas, existe un periodo abierto de preguntas hasta el mismo día 10 de octubre a las 23.59.59 hrs. y se responderán por escrito y se publicarán en la web el día jueves 12 de octubre.

Erich Seydewitz realiza la presentación de esta licitación en particular y entrega el contexto. En el marco del proyecto 90300 “Apoyo a la Implementación del Plan de Acción: Turismo Sustentable en Áreas Protegidas del Estado” se está licitando el Servicio de edición, diseño, diagramación, revisión de estilo e impresión de 350 ejemplares de cada una de las 4 publicaciones indicadas.

A continuación, la Unidad de Adquisiciones del PNUD explica las Especificaciones Técnicas de la Solicitud de Cotización Nº 207/2017, donde aclara y explica los aspectos administrativos de este proceso de PNUD, indicando todos los anexos a entregar y haciendo énfasis en la importancia de la entrega en plazo y forma.



Preguntas y respuestas:

1- ¿Cómo se realiza la entrega final?

R: Se solicita que, una vez realizada la edición, el diseño, la diagramación y la revisión de estilo, se debe entregar una prueba final al proyecto para que éste apruebe la impresión de los 1.400 ejemplares totales. El coordinador del proyecto firmará todas las páginas para dar su visto bueno e imprimir. Desde ese momento existe un periodo de 20 días hábiles para la entrega de las publicaciones finales.

2- ¿El número de páginas puede variar?

R: El número de páginas puede variar por el trabajo de edición y diseño. No obstante, se solicita cotizar por el número de páginas señalado en cada una de las publicaciones porque se trata del máximo que se solicitará.

3- ¿Existe una línea gráfica institucional?

R: Las 4 publicaciones deben conversar y tener un co-relato, tanto en su línea editorial, como en su estilo, formato y diseño gráfico. Además, se puntualiza que una de las publicaciones que se entregará servirá como referencia de diseño.

4- ¿En qué fecha comenzaría el trabajo con el contenido para cada una de las piezas?

R: Una vez adjudicado se entregará todo el material. La adjudicación se espera para la última semana de octubre.

Para finalizar, la Unidad de Adquisiciones reitera la importancia de entregar toda la documentación en tiempo y forma; y recuerda que sólo pasarán a la etapa de evaluación económica aquellas empresas que el Comité Evaluador considere que cumplen con todo lo solicitado en las Especificaciones Técnicas.

Además, se recuerda a los potenciales proponentes que la fecha de cierre del proceso será el día miércoles 18 de octubre de 2017 a las 23:59:59 horas vía mail. No obstante, las muestras se deberán entregar en el PNUD de forma física el mismo 18 de octubre antes de las 18.00 horas. Cualquier atraso en ese sentido descalificará la cotización.