



## SOLICITUD DE COTIZACIÓN Nº 146/2017

SEÑORES OFERENTES	FECHA: 1º de Agosto de 2017
	<b>REFERENCIA:</b> SERVICIO DE PRODUCCIÓN PARA REALIZACIÓN DE ACTIVIDAD MASIVA PARA EL MES DE LA JUVENTUD EN LAS REGIONES DE ANTOFAGASTA, COQUIMBO, VALPARAISO Y PUERTO MONTT DURANTE EL MES DE AGOSTO

Estimados OFERENTES:

Nos es grato dirigirnos a usted a fin de solicitarle la presentación de una cotización para la provisión de **SERVICIO DE PRODUCCIÓN PARA REALIZACIÓN DE ACTIVIDAD MASIVA PARA EL MES DE LA JUVENTUD EN LAS REGIONES DE ANTOFAGASTA, COQUIMBO, VALPARAISO Y PUERTO MONTT DURANTE EL MES DE AGOSTO** tal como se detalla en el Anexo 1 de esta Solicitud de Cotización (SDC). En la preparación de su cotización le rogamos utilice el formulario adjunto como Anexo 2.

Su cotización deberá ser enviada hasta el día **10 de agosto de 2017, hasta las 23:59:59 hrs** al correo electrónico: [licitaciones.cl@undp.org](mailto:licitaciones.cl@undp.org) mencionando en el asunto **OFERTA A SDC 146/2017**.

Las cotizaciones presentadas por correo electrónico estarán limitadas a un máximo de 5 MB, en ficheros libres de virus y en un número de envíos no superior a 4 (*cuatro*) Los ficheros estarán libres de cualquier tipo de virus o archivo dañado; de no ser así, serán rechazados.

Será su responsabilidad asegurarse de que su cotización llega a la dirección antes mencionada en o antes de la fecha límite. Las cotizaciones que se reciban en el PNUD después del plazo indicado, por cualquier razón, no se tomarán en consideración a efectos de evaluación. Si usted envía su cotización por correo electrónico, le rogamos se asegure de que está firmada y en formato pdf y libre de cualquier virus o archivo dañado.



Le rogamos tome nota de los siguientes requisitos y condiciones relativos al suministro de los bienes antes citados:

Descripción de servicios	Servicio de producción para realización de actividad masiva para el Mes de la juventud para las regiones de Antofagasta, Coquimbo, Valparaíso, Puerto Montt durante el mes de Agosto.
Dirección o direcciones exactas, o lugar(es) de los servicios	<b>Antofagasta:</b> Calle A. Prat y Calle Washington, frente Plaza Colón. <b>Coquimbo:</b> Plaza Salvador Allende, Linares #381, Tierras Blancas. <b>Valparaíso:</b> Valparaíso, Plaza Sotomayor <b>Puerto Montt:</b> Liceo Andrés Bello, Magallanes 397, Puerto Montt.  Debido a las características del lugar del evento, el PNUD se reserva el derecho de realizar cambios de último minuto. De darse el caso, se procederá a informar la nueva locación oportunamente.
Moneda preferente de cotización	Pesos Chilenos
IVA sobre el precio cotizado	Deberá incluir el IVA
Fecha límite de presentación de la cotización	<b>10 de agosto de 2017</b> , hasta las 23:59:59
Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:	Español
Documentos que deberán presentarse	<input type="checkbox"/> Formulario del Anexo 2 debidamente completo, firmado, y conforme a la lista de requisitos que se indica en el Anexo 1; <input type="checkbox"/> Formulario del Anexo 4 debidamente completo <input type="checkbox"/> Formulario del Anexo 5 debidamente completo y firmado <input type="checkbox"/> Formulario del Anexo 6 debidamente completo y firmado
Período de validez de la cotización, a partir de la fecha de presentación	60 días  En circunstancias excepcionales, el PNUD podrá pedir al proveedor que amplíe la vigencia de la cotización más allá del plazo inicialmente indicado en esta SdC. El Proveedor confirmará entonces la ampliación por escrito, sin modificación alguna de los precios cotizados.
Cotizaciones parciales	Permitidas
Condiciones de pago	Orden de compra



Criterios de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pleno cumplimiento de las especificaciones técnicas y luego precio más bajo.</li> <li>• Plena aceptación de los Términos y Condiciones Generales de la Orden de compra.</li> </ul>
El PNUD adjudicará el contrato a:	Uno o más proveedores (adjudicación será por lote o regiones).
Tipo de contrato que deberá firmarse	Orden de compra
Condiciones para la liberación del pago	100% una vez prestado el servicio. Los pagos se realizarán una vez realizada la recepción conforme de los servicios establecidos para cada uno de los lotes de contratación y efectivamente utilizados.
Anexos a esta SdC	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ANEXO 1: Especificación de los bienes solicitados</li> <li><input type="checkbox"/> ANEXO 2: Formulario de presentación de cotizaciones</li> <li><input type="checkbox"/> ANEXO 3: Términos y Condiciones Generales / Condiciones Especiales</li> <li><input type="checkbox"/> ANEXO 4: Datos del Proveedor</li> <li><input type="checkbox"/> ANEXO 5: Declaración Jurada Simple de Prácticas Asociadas a la Sustentabilidad Ambiental</li> <li><input type="checkbox"/> ANEXO 6: Aceptación de Liberación de Responsabilidad</li> </ul> <p>La no aceptación de los Términos y Condiciones Generales será motivo de descalificación de este proceso de adquisición.</p>
Instrucciones para la Facturación	<p>La factura debe ser emitida a nombre de:</p> <p>Razón Social: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo RUT: 69.500.900-3 Giro: Organismo Internacional Dirección: Av. Dag Hammarskjöld 3241, Vitacura</p> <p><b>En la factura se deberá mencionar: Proyecto 90299 “Políticas Públicas en Juventud”</b></p> <p>La factura deberá ser entregada en Agustinas 1564, Santiago, en atención a la Jefatura del Departamento de Coordinación Programática de INJUV.</p>



<p>Persona de contacto para todo tipo de información (Preguntas por escrito únicamente)</p>	<p>Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo Unidad de Adquisiciones e-mail: <a href="mailto:consultas.cl@undp.org">consultas.cl@undp.org</a></p> <p>Dirigir correo electrónico mencionado en Asunto: PREGUNTAS A SDC 146/2017</p> <p>Las consultas se reciben hasta el <b>3 de agosto</b> y PNUD responderá el <b>7 de agosto</b> de 2017.</p> <p>Cualquier retraso en la respuesta del PNUD no podrá ser esgrimido como motivo para ampliar el plazo de presentación, a menos que el PNUD decida que estima necesaria dicha ampliación y comunique un nuevo plazo límite a los solicitantes.</p>
---	---

Se revisarán los bienes ofrecidos basándose en su integridad y en la conformidad de la cotización con las especificaciones mínimas descritas supra y cualquier otro anexo que facilite detalles de los requisitos del PNUD.

Será seleccionada la cotización que cumpla con todas las especificaciones y requisitos y ofrezca el precio más bajo, así como con todos los restantes criterios de evaluación indicados. Cualquier oferta que no cumpla con los requisitos será rechazada.

En caso de discrepancia entre el precio unitario y el precio total (que se obtiene al multiplicar el precio unitario por la cantidad), el PNUD procederá a un nuevo cálculo, y el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido. Si el proveedor no aceptara el precio final sobre la base del nuevo cálculo del PNUD y su corrección de los errores, su oferta será rechazada.

Una vez que el PNUD haya identificado la oferta de precio más baja, el PNUD se reserva el derecho de adjudicar el contrato basándose únicamente en los precios de los bienes, cuando el costo de transporte (flete y seguro) resulte ser mayor que el propio costo estimado por el PNUD con su propio transportista y proveedor de seguros.

En ningún momento de la vigencia de la cotización aceptará el PNUD una variación de precios debida a aumentos, inflación, fluctuación de los tipos de cambio o cualquier otro factor de mercado, una vez haya recibido la oferta. En el momento de la adjudicación del Contrato u Orden de Compra, el PNUD se reserva el derecho de modificar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/o bienes, hasta un máximo del veinticinco por ciento (25%) de la oferta total, sin ningún cambio en el precio unitario o en los términos y condiciones.



*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

Toda orden de compra resultante de esta SdC estará sujeta a los Términos y Condiciones Generales que se adjuntan a la presente. El mero acto de presentación de una oferta implica que el vendedor acepta sin cuestionamiento alguno los Términos y Condiciones Generales del PNUD que se adjuntan como Anexo 3.

El PNUD no está obligado a aceptar ninguna oferta, ni a adjudicar ningún contrato u orden de compra, ni se hace responsable por cualquier costo relacionado con la preparación y presentación de un presupuesto por parte de un suministrador, con independencia del resultado o la forma de llevar a cabo el proceso de selección.

Sírvase tener en cuenta que el procedimiento establecido por el PNUD para la recepción de reclamos de sus proveedores tiene por objeto ofrecer una oportunidad de apelación a las personas o empresas a las que no se haya adjudicado una orden de compra o un contrato en un proceso de contratación competitivo. En caso de que usted considere que no ha sido tratado(a) con equidad, puede encontrar información detallada sobre los procedimientos de reclamo por parte de los proveedores en el siguiente enlace: <http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/protest-and-sanctions.html>

El PNUD insta a todos los potenciales proveedores de servicios a evitar y prevenir los conflictos de intereses, informando al PNUD si ellos o cualquiera de sus afiliados o miembros de su personal han participado en la preparación de los requisitos, el diseño, las especificaciones, los presupuestos o cualquier otra información utilizada en esta SdC.

El PNUD practica una política de tolerancia cero ante el fraude y otras prácticas prohibidas, y está resuelto a identificar y abordar todos los actos y prácticas de este tipo contra el PNUD o contra terceros implicados en las actividades de PNUD. Asimismo, espera que sus proveedores se adhieran al Código de Conducta de los Contratistas de las Naciones Unidas, que se puede consultar en el siguiente enlace: [https://www.un.org/Depts/ptd/sites/www.un.org.Depts.ptd/files/files/attachment/page/2014/Februar%202014/conduct\\_spanish.pdf](https://www.un.org/Depts/ptd/sites/www.un.org.Depts.ptd/files/files/attachment/page/2014/Februar%202014/conduct_spanish.pdf)

Le agradecemos su atención y quedamos a la espera de recibir su cotización.

Atentamente le saluda,



## Anexo 1

## Especificaciones técnicas

Al servicio  
de las personas  
y las naciones

Servicios a suministrar	Cantidad	Descripción/especificación de los servicios	Fechas de Servicios
<b>SERVICIO 1</b>  <b>PRODUCCION</b> <b>ACTIVIDAD MASIVA</b> <b>MES DE LA</b> <b>JUVENTUD</b> <b>ANTOFAGASTA</b>	1	Servicio de: <u>Equipos visuales:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 pantalla led de 6x3 -p10 con visualista</li> <li>• 1 consola de video v-8 profesional</li> <li>• 3 cámaras de tv Sony o similar para registro audiovisual</li> </ul> <u>Sistema de audio:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 16 cajas acústica bass line array o similar aero 12 de 750 watts</li> <li>• 6 bajos de 21 pulgada yorkville o similar</li> <li>• 8 cajas de monitores jbl 350 prx</li> <li>• 1 sistema de microfónica y backline para bandas y solista</li> <li>• 1 Generador de energía de 100 kva con combustible</li> <li>• 1 tablero eléctrico de 380 vols. a 220vols</li> <li>• Escenario mecano</li> <li>• 20 tarimas de 1x2 m.t de aluminio pisos antideslizante con faldón</li> <li>• 2 estructura tipo truss de aluminio de 9x4 mt .</li> <li>• 20 vallas papales</li> <li>• Encarpado</li> <li>• 1 carpa araña 2 mástil</li> <li>• 1 carpa araña 1 mástil</li> </ul> Horario Evento: De 11.00 a 17.00 horas Nota: Horario para montaje: 21:00 horas del 18 de agosto y desmontaje a las 18:00 horas del 19 de agosto.	19 de agosto de 2017



<p><b><u>SERVICIO 2</u></b></p> <p><b>PRODUCCION ACTIVIDAD MASIVA MES DE LA JUVENTUD COQUIMBO</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>Servicio de:</p> <p><u>Catering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 50 sándwich: 25 ave mayo aceitunas/ 25 jamón queso con orégano</li> <li>• 1 jugo, 1 bebida de fantasía o 1 bebida energética por persona (50 personas).</li> <li>• Té y café para 50 personas.</li> <li>• Snack para 50 personas que incluya aceitunas, maní, queso, jamón, mini hamburguesas, mini empanadas.</li> </ul> <p>Horario: 17:30 horas</p> <p><u>Contratación de Artista Regional:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo musical Regional, entre 10 y 12 integrantes. Género Pachangaailable. Presentación musical a las 19.00 hrs. con una duración de 45 min. Sólo deben participar del show.</li> </ul> <p><u>Backline:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Batería: series (de preferencia):Yamaha o similar (Maple Custom), Gretsch o similar (USA Custom, Renown), Sonor o similar (SQ2, Delite Series), DW o similar (Collector's Series, Performance Series)</li> <li>• Bajo: (1) Cabezal Ampeg SVT-CL, SVT-VR o SVT-4PRO o similar</li> <li>• (1) Gabinete Ampeg 810AV.</li> <li>• Guitarra:(1) Amplificador Guitarra Eléctrica (de preferencia): Fender Hot RodDeville o similar, Vox AC30 o similar, Fender Twin Reverb o equivalentes</li> <li>• Percusión congas, timbales y accesorios, marcas Lp, Mein, Pearl o equivalentes.</li> </ul>	<p>25 de agosto de 2017</p> <p><i>Al servicio de las personas y las naciones</i></p>



*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

Iluminación:

- consola avolite. o M.A. o equivalente
- 20 R7 b230 - 20 b300
- 40 par led
- 18 par64
- 24 canales dimmer o quivalente
- 6 mini brut.
- 9 Elpso.
- 2 barra de ACL
- 11-4 atómic

Audio:

SISTEMA DE SALA F.O.H:

- Se solicita un sistema de sonido estereofónico acorde en potencia y cobertura a las dimensiones y al espacio del recinto donde se realizará la presentación del grupo. Las condiciones ideales son un sistema Line Array a 3 vías como mínimo, medido y corregido previo a la prueba de sonido.
- Se solicita al menos 90 minutos para prueba de sonido, considerada desde que se entrega el sistema al equipo técnico. La consola debe ser ubicada al centro del escenario, la cual es necesario que cuente con el siguiente equipamiento:
- 48 canales, phantom power, inversor de polaridad, HPF, envíos auxiliares, ecualización paramétrica, grupos VCA.
- Ecualizadores gráficos (LR).
- Canales de compresión y gate.
- 4 procesadores de efectos (2 reverb, 2 delay).

(En caso de ser una consola análoga, se solicita personal técnico adecuado junto a la consola, para que guarde la configuración usada por el grupo)





Al servicio  
de las personas  
y las naciones

		<p><u>Sistema de monitoreo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mix 1: Bajo Mix</li> <li>• Mix 2: Voz y Keytar</li> <li>• Mix 3: Guitarra</li> <li>• Mix 4: Batería Drum Fill</li> <li>• Mix 5: Percusión (In Ear)</li> <li>• Mix 6: Güiro (In Ear)</li> <li>• Mix 7: Keytar (In Ear)</li> <li>• Mix 8: Saxo (In Ear)</li> <li>• Mix 9: Trompeta (In Ear)</li> <li>• Mix 10: Trombón 1 (In Ear)</li> <li>• Mix 11: Trombón 2 (In Ear)</li> <li>• Mix 12: Batería fono (In Ear)</li> <li>• Mix 13: Side Fill L</li> <li>• Mix 14: Side Fill R</li> </ul> <p>Las mezclas de piso y cue para monitoreo deben ser suministrada por monitores de la misma marca y modelo. Las 8 mezclas de sistema In Ear también deben ser entregadas por equipos de misma marca y modelo. El sistema de Drum Fill y Side Fill deben ser entregados por un sistema a 2 vías.</p> <p>Horario Evento: De las 14.00 hrs. hasta las 19.00 hrs.</p> <p>Nota: Horario para montaje: 07:00 horas y desmontaje: 21:00 horas</p>	
<p><b><u>SERVICIO 3</u></b></p> <p><b>PRODUCCION ACTIVIDAD MASIVA MES DE LA JUVENTUD VALPARAISO</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>Servicio de: <u>Sonido:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sonido profesional que contempla uso de sistemas Line Array de última generación y sistemas de control digital para la programación de canales y grabación de pistas.</li> <li>• 08 Sistema Line Array SKP LA-SAT + SUB LA-SUB</li> <li>• Consola Sala Digital PRESONUS 32 o canales con Grabación de Pistas y control a distancia (IPAD) o similar</li> <li>• 04 Sub Bajos SKP</li> <li>• 08 Set de microfonía dinámica a condensador e inalámbricos (shure,</li> </ul>	<p>24 de agosto de 2017</p>



		<p>AKG)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 08 Set de líneas de micrófonos</li><li>• 08 Set de stands de micrófonos</li><li>• 02 monitores</li><li>• 04 Cajas Pasivas 250w Watherfadale o equivalente</li><li>• 02 Power 1200w</li><li>• Multi par 30 metros 12 canales + 4 envíos</li><li>• Consola 24 Canales</li><li>• Backline (Un amplificador de bajo, un amplificador de guitarra, un set de batería, cinco piezas con platillos)</li><li>• Generador de 40kva.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sistema empalmes eléctrico completo certificado</li></ul> <p><u>Iluminación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Servicio de Iluminación robotizado con variedad de efectos y sistema de colgado según instalaciones existentes o estructuras auto-soportados.</li><li>• 18 Focos PAR Led pro xl</li><li>• Consola Iluminación Avolite 36 canales o similar</li><li>• 15 sillas plegables rectangulares.</li><li>• Un profesional sonidista.</li><li>• 1 alargador de 30 metros.</li><li>• 3 extensiones eléctricas de de 6 tomas.</li></ul> <p><u>Insumos para shows artísticos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 36 galvanos de reconocimiento. Madera tallados con logo de INJUV con la leyenda "Mes de la juventud 2017", tamaño 24 por 15 cm app. Entrega: 22 de agosto de 2017</li><li>• Megáfono.</li></ul> <p><u>Catering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 120 colaciones frías. cada colación compuesta por un jugo individual+ una barra de cereal+ un plátano+ un sándwich aliado.</li></ul>
--	--	---



Al servicio  
de las personas  
y las naciones

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 coffee break para 100 personas. compuesto por: 100 botellas de agua mineral individual 4 tapaditos por persona 180 Gramos de galletas surtidas por persona Jugos, te, azúcar y café para 100 personas.</li> </ul> <p>Horario: 11 a.m.</p> <p><u>Merchandising:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gigantografía de fondo de escenario de 8 x 5 metros cuadrados aprox. , full color 4/0 de pvc.</li> <li>• 600 morrales TNT ecológicos, color verde claro. Estampado logo dos colores con logo de INJUV (azul y rojo) 2/0, tamaño 45 por 33 centímetros.</li> <li>• 200 afiches doble cara, full color 4/4, papel couche 300 gramos.</li> <li>• 2000 volantes, media cara, full color 4/0 (impreso por un lado).</li> <li>• 1 plazoleta de 3 por 2 metros cuadrados aprox. PVC (gigantografía) full color 4/0 con diseño incluido.</li> </ul> <p>Lo diseños serán entregados por INJUV una vez adjudicado el artículo. Entrega: 22 de agosto de 2017</p> <p>Horario Evento: De 13.00 horas a 20.30 pm.</p> <p>Nota: Horario para montaje: 11:00 horas y desmontaje a las 22:30</p>	
<p><b>SERVICIO 4</b></p> <p><b>PRODUCCION ACTIVIDAD MASIVA MES DE LA JUVENTUD PUERTO MONTT</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>Servicio de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratación de Artista Nacional: Grupo musical chileno de tres integrantes, género Rap. Esto incluye traslado artista Santiago-Puerto Montt-Santiago, alojamiento y comidas.</li> </ul>	<p>25 de Agosto de 2017</p>



Al servicio  
de las personas  
y las naciones

El horario de presentación del grupo es a las 18:00 horas. El show es de 80 minutos. Deben participar en punto de prensa y en cierre de talleres de artes urbanas.

Sonido :

Ítem	Cantidad	Descripción
MIC VOCAL	4	SENNHEISER E845 ó SHURE SM 58 INHALAMBRICO ó IDEM o similar
LINEAS	4	CONECTOR XLR A MESA DE DJ
MONITOR	6	DB TECHNOLOGIES FM 10 O IDEM o similar
MONITOR IN EAR	5	SENNHEISER G3 IEM ó SHURE PSM900 ó PSM1000 o similar
CONSOLA	1	10 CANALES MINIMO DIGITAL CON PROCESOS Y FX
EXTRA	1	MESA PARA DJ 110 CM ALTURA 60 CM ANCHO 100 CM LARGO
EXTRA	1	CAJA DIRECTA BALANCEADA 2 CANALE
EXTRA	1	CABLE HDMI HASTA EL SET DEL DJ

La potencia es para un gimnasio con capacidad para 500 personas.

Iluminación: iluminación estándar y acorde al recinto.

Horario Evento: De 14:00 a 20:00 horas. Nota: El montaje debe realizarse durante la mañana del 25/08/2017, a partir de las 08:00 horas. El desmontaje debe hacerse inmediatamente terminando el show, a partir de las 20:00 horas.

**Unidad de Adquisiciones-PNUD Chile**

## Anexo 2

### FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES POR PARTE DE LOS PROVEEDORES<sup>1</sup>

*(La presentación de este formulario se realizará únicamente en papel de cartas con el membrete oficial del suministrador<sup>2</sup>)*

Los abajo firmantes aceptamos en su totalidad los Términos y Condiciones Generales del PNUD, y por la presente nos ofrecemos a suministrar los elementos que se enumeran a continuación, de conformidad con las especificaciones y requisitos del PNUD con arreglo a la SdC con el número de referencia 146/2017:

#### **CUADRO Nº 1: Oferta de suministro de bienes con arreglo a especificaciones técnicas y otros requisitos**

Ítems Nº	Descripción/especificación de los servicios <sup>3</sup>	Cantidad	Última fecha de entrega	Precio unitario	Precio total por artículo	Uso exclusivo de PNUD	
						Cumple	No Cumple
1							
2							
3							
4							
	<b>Precio total de los servicios</b>						
	Otros:						
	IVA:						
	<b>Cotización final y completa</b>						

<sup>1</sup> Este apartado será la guía del Proveedor en la preparación de su Propuesta.

<sup>2</sup> El papel de cartas oficial con el membrete de la empresa deberá señalar datos de contacto –dirección, correo electrónico, números de teléfono y fax– a efectos de verificación.

<sup>3</sup> **Es de exclusiva responsabilidad del Oferente indicar en detalle las Especificaciones Técnicas ofrecidas, así sean idénticas a las requeridas.**



**CUADRO N° 2: Oferta de cumplimiento con otras condiciones y requisitos conexos**

*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

<b>Se indican a continuación otras informaciones que formarán parte de su cotización:</b>	<b>Sus respuestas</b>		
	<i><b>Sí Se cumplirá</b></i>	<i><b>No Se cumplirá</b></i>	<i><b>Si la respuesta es no, sírvese hacer una contrapropuesta</b></i>
Cumplimiento de fechas de evento			
Montaje y desmontaje según Anexo 1			
Validez de la cotización: 60 DIAS			
Todas las provisiones de los Términos y Condiciones Generales del PNUD			

Toda otra información que no hayamos facilitado automáticamente implica nuestra plena aceptación de los requisitos, términos y condiciones de la Solicitud de Cotización

***Unidad de Adquisiciones PNUD Chile***



*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

## Anexo 3

### Términos y Condiciones Generales

#### 1. ACEPTACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta Orden de Compra sólo podrá ser aceptada una vez que el Proveedor haya firmado y devuelto una copia como acuse de recibo, o tras la entrega oportuna de las mercancías de conformidad con los términos de esta Orden de Compra, según se especifica aquí. La aceptación de esta Orden de Compra constituirá un contrato entre las Partes en virtud del cual los derechos y obligaciones de las Partes se regirán exclusivamente por los términos y condiciones de la presente Orden de Compra, incluyendo las presentes Condiciones Generales. Ninguna cláusula adicional o incompatible que propusiere el Proveedor obligará al PNUD, salvo que dé su acuerdo por escrito un funcionario debidamente autorizado del PNUD.

#### 2. PAGO

- 2.1 El PNUD deberá, en cumplimiento de las condiciones de entrega y salvo disposición en contra en la presente Orden de Compra, efectuar el pago en los 30 días siguientes a la recepción de la factura del Proveedor por los bienes y copias de los documentos de embarque especificados en la presente Orden de Compra.
- 2.2 El pago de la factura mencionada supra reflejará cualquier descuento indicado en las condiciones de pago de la presente Orden de Compra, siempre y cuando el pago se efectúe en el plazo estipulado en dichas condiciones.
- 2.3 Salvo que fuera autorizado por el PNUD, el Proveedor deberá presentar una factura en relación con la presente Orden de Compra y en dicha factura se consignará el número de identificación de la citada Orden.
- 2.4 Los precios indicados en esta Orden de Compra no podrán aumentarse, salvo acuerdo expreso y por escrito del PNUD.

#### 3. EXENCION TRIBUTARIA

- 3.1 El Artículo 7 de la Convención sobre Privilegios e Inmunidades de las Naciones Unidas dispone, entre otras cosas, que las Naciones Unidas, incluidos sus órganos subsidiarios, quedarán exentas del pago de todo tipo de impuestos directos, salvo las tasas por servicios públicos; además, se exime a las Naciones Unidas de pagar derechos aduaneros e impuestos similares en relación con los artículos importados o exportados de uso oficial. Si alguna autoridad gubernamental se negase a reconocer la exención impositiva de las Naciones Unidas en relación con dichos impuestos, derechos o gravámenes, el Proveedor consultará de inmediato al PNUD a fin de determinar un procedimiento que resulte aceptable para ambas partes.
- 3.2. De igual modo, el Proveedor autoriza al PNUD a deducir de la facturación del Proveedor cualquier monto en concepto de dichos impuestos, derechos o gravámenes, salvo que el Proveedor haya consultado al PNUD antes de abonarlos y que el PNUD, en cada caso, haya



*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

autorizado específicamente al Proveedor el pago de los impuestos, derechos o gravámenes en cuestión, bajo protesto. En este caso, el Proveedor entregará al PNUD los comprobantes por escrito de que el pago de los impuestos, derechos o gravámenes se haya realizado y haya sido debidamente autorizado.

#### **4. RIESGO DE PÉRDIDA**

El riesgo de pérdida, daño o destrucción de los bienes se regirá de conformidad con Incoterms 2010, a menos que haya sido acordado lo contrario por las Partes en la parte frontal de esta Orden de Compra.

#### **5. LICENCIAS DE EXPORTACIÓN**

Con independencia del Incoterm 2010 que se utilice en esta Orden de Compra, el Proveedor obtendrá todas las licencias de exportación que requieran los bienes.

#### **6. BUEN ESTADO DE LOS BIENES Y SU EMBALAJE**

El Proveedor garantizará que los bienes, incluido su embalaje, cumplen con las especificaciones establecidas en la presente Orden de Compra y que aptos para los fines a que suelen destinarse dichos bienes y para los fines que el PNUD comunicó expresamente al Proveedor, y que están libres de defectos de materiales y fabricación. El Proveedor garantizará también que las mercancías estén envasadas o embaladas adecuadamente para proteger los bienes.

#### **7. INSPECCIÓN**

7.1 El PNUD dispondrá de un plazo razonable después de la entrega de la mercancía para inspeccionarla y rechazar y rehusar su aceptación si no cumplen con lo indicado en la presente Orden de Compra, el pago de los bienes de conformidad con la presente Orden de Compra no se considerará una aceptación de la mercancía.

7.2 La inspección anterior al embarque no exonerará al Proveedor de ninguna de sus obligaciones contractuales.

#### **8. VIOLACIÓN DE DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL**

El Proveedor garantiza que el uso o suministro por el PNUD de la mercancía vendida en virtud de la presente orden de compra no viola ninguna patente, diseño, nombre comercial o marca registrada. Además, el Proveedor, de conformidad con esta garantía, indemnizará, defenderá y mantendrá al PNUD y a las Naciones Unidas a salvo de cualquier acción o reclamo interpuesto





*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

contra el PNUD o las Naciones Unidas relativa a una supuesta infracción de patente, diseño, nombre comercial o marca en relación con los productos vendidos bajo esta Orden de Compra.

## **9. DERECHOS DEL PNUD**

En caso de incumplimiento por parte del proveedor de sus obligaciones en virtud de los términos y condiciones de esta Orden de Compra, incluyendo pero no limitado a la imposibilidad de obtener las licencias de exportación necesarias o de hacer entrega de todo o parte de los bienes en la fecha o fechas de entrega acordada, el PNUD podrá, después de dar al Proveedor un aviso razonable para que cumpla su obligación y sin perjuicio de cualesquiera otros derechos o recursos, ejercer uno o más de los siguientes derechos:

- 9.1 Adquirir la totalidad o parte de los productos de otros proveedores, en cuyo caso el PNUD podrá exigir al proveedor la responsabilidad por cualquier aumento de los costos en que hubiese incurrido.
- 9.2 Negarse a aceptar la entrega de todos o parte de los bienes.
- 9.3 Rescindir la presente Orden de Compra sin responsabilidad alguna por los gastos de rescisión u otra responsabilidad de cualquier tipo del PNUD.

## **10. RETRASO EN LA ENTREGA**

Sin perjuicio de cualesquiera otros derechos u obligaciones de las partes que constan en el presente, si el Proveedor no pudiera entregar los bienes en la(s) fecha(s) de entrega(s) prevista(s) en esta Orden de Compra, el Proveedor, (i) consultará inmediatamente al PNUD para establecer los medios más rápidos para suministrar la mercancía, y (ii) utilizará un medio rápido de entrega, a su costa (a menos que el retraso se deba a un caso de fuerza mayor), si así lo solicita razonablemente el PNUD.

## **11. CESION Y QUIEBRA**

- 11.1 El Proveedor no podrá, excepto después de haber obtenido el consentimiento por escrito del PNUD, ceder, transferir, dar en prenda o disponer de otro modo de la presente Orden de Compra, o parte de ella, o cualquiera de los derechos u obligaciones del Proveedor en virtud de la presente Orden de Compra.
- 11.2 Si el Proveedor cayera en insolvencia o perdiera el control de la empresa por causa de insolvencia, el PNUD podrá, sin perjuicio de cualesquiera otros derechos o recursos, rescindir inmediatamente la presente Orden de Compra emplazando al Proveedor mediante aviso escrito de terminación.



*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

**12. UTILIZACIÓN DEL NOMBRE O, EMBLEMA DEL PNUD O DE LAS NACIONES UNIDAS**

El Contratista no utilizará en modo alguno el nombre, el emblema o el sello oficial del PNUD o de las Naciones Unidas con ninguna finalidad.

**13. PROHIBICIÓN DE PUBLICIDAD**

El Proveedor no anunciará ni hará público el hecho de que es un proveedor del PNUD, sin contar antes con la autorización específica del PNUD en cada caso.

**14. TRABAJO INFANTIL**

El Proveedor declara y garantiza que ni él mismo ni ninguno de sus filiales realiza prácticas que violen los derechos establecidos en la Convención sobre los Derechos del Niño, en particular el Artículo 32 de la misma que, entre otras cosas, requiere que se proteja a los menores del desempeño de trabajos peligrosos que entorpezcan su educación o sean nocivos para su salud o para su desarrollo físico, mental, espiritual, moral o social.

Cualquier violación de esta declaración y estas garantías autorizará al PNUD a rescindir la presente Orden de Compra de inmediato, mediante la debida notificación al proveedor y sin responsabilidad alguna para el PNUD por costos de rescisión u otro tipo de responsabilidad.

**15. MINAS**

El Proveedor declara y garantiza que ni él mismo ni ninguna de sus filiales se encuentran activa y directamente comprometidos en actividades de patente, desarrollo, ensamblado, producción, comercialización o fabricación de minas, o en actividades conexas relacionadas con los componentes utilizados en la fabricación de minas. El término “minas” se refiere a aquellos dispositivos definidos en el Artículo 2, Párrafos 1, 4 y 5 del Protocolo II anexo a la Convención de 1980 sobre Armas Convencionales Excesivamente Nocivas o de Efectos Indiscriminados.

Cualquier violación de esta declaración o garantías autorizará al PNUD a rescindir el presente Contrato en forma inmediata, mediante la debida notificación al Proveedor, sin que esto implique responsabilidad alguna por los gastos de rescisión o cualquier otra responsabilidad para el PNUD.

**16.0 RESOLUCION DE CONFLICTOS**

**16.1 Resolución de mutuo acuerdo:** Las Partes realizarán todos los esfuerzos posibles para resolver de mutuo acuerdo cualquier conflicto, controversia o reclamo que surgiese en relación con la presente Orden de Compra o con algún incumplimiento, rescisión o



*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

invalidez relacionados con éste. En caso de que las Partes desearan buscar una solución de mutuo acuerdo mediante un proceso de conciliación, éste tendrá lugar con arreglo a las Reglas de Conciliación de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI) vigentes en ese momento, o con arreglo a cualquier otro procedimiento que puedan acordar las Partes.

- 16.2 Arbitraje:** Si el conflicto, controversia o reclamo que pudiera surgir entre las Partes en relación con esta Orden de Compra, o con su incumplimiento, rescisión o invalidez no, se resolviera de mutuo acuerdo con arreglo a lo estipulado en el Artículo 16.1 supra dentro de los sesenta (60) días a partir de la recepción por una de las Partes de la solicitud de resolución de mutuo acuerdo de la otra Parte, dicha disputa, controversia o reclamo podrá ser sometida por cualquiera de las Partes a un proceso de arbitraje según el Reglamento de Arbitraje de la CNUDMI vigente en ese momento, incluidas sus disposiciones sobre las leyes aplicables. El tribunal arbitral no tendrá autoridad para imponer sanciones punitivas. Las Partes estarán vinculadas por el fallo del tribunal arbitral resultante del citado proceso de arbitraje, a modo de resolución final de toda controversia, reclamo o disputa.

## 17. PRIVILEGIOS E INMUNIDADES

Nada de lo estipulado en estos Términos y Condiciones Generales o en esta Orden de Compra se considerará como renuncia a los privilegios e inmunidades de las Naciones Unidas, incluidos sus órganos subsidiarios.

## 18. EXPLOTACIÓN SEXUAL

- 18.1 El Contratista deberá tomar todas las medidas necesarias para impedir la explotación o el abuso sexual de cualquier persona por parte del Contratista, de sus empleados o de cualquier otra persona que pueda ser contratada por el Contratista para prestar cualquier servicio en virtud del presente Contrato. Para estos efectos, todo intercambio sexual con cualquier persona menor de dieciocho años, con independencia de cualesquiera leyes relativas al consentimiento, constituirá un caso de explotación y abuso sexual de dicha persona. Además, el Contratista se abstendrá, y tomará todas las medidas adecuadas para prohibir que lo hagan sus empleados u otras personas contratadas por él, intercambien dinero, bienes, servicios, ofertas de empleo u otros artículos de valor por favores o actividades sexuales, o entablar relaciones sexuales que constituyan una explotación o degradación de cualquier persona. El Contratista reconoce y acuerda que estas disposiciones del presente Contrato constituyen una condición esencial del mismo, y que cualquier incumplimiento de esta representación y garantía autorizará al PNUD a rescindir el Contrato de inmediato mediante notificación al Contratista, sin obligación alguna relativa a gastos de rescisión o responsabilidad de ningún otro tipo.



*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

18.2 El PNUD no aplicará la norma que antecede relativa a la edad en ningún caso en que el personal del Contratista o cualquier otra persona contratada por éste para prestar cualquier servicio en virtud del presente Contrato esté casado(a) con la persona menor de dieciocho años con quien haya mantenido dicho intercambio sexual y cuyo matrimonio sea reconocido como válido ante la ley del país de ciudadanía de las personas involucradas contratadas por el Contratista o de cualquier otra persona que pueda contratar el Contratista para realizar alguno de los servicios que incluye este Contrato.

**19. LOS FUNCIONARIOS NO SE BENEFICIARÁN**

El Contratista garantizará que ningún funcionario del PNUD o de las Naciones Unidas haya recibido o vaya a recibir beneficio alguno, directo o indirecto, como resultado del presente Contrato o de su adjudicación. El Contratista tendrá presente que la violación de esta disposición constituye un incumplimiento de una cláusula esencial del presente Contrato.

**20. FACULTAD PARA INTRODUCIR MODIFICACIONES**

Con arreglo al Reglamento Financiero y a las normas del PNUD, únicamente el Funcionario Autorizado del PNUD posee la autoridad para aceptar en nombre del PNUD cualquier modificación o cambio del presente Contrato, o renunciar a cualquiera de sus disposiciones o a cualquier relación contractual adicional de cualquier tipo con el Contratista. Del mismo modo, ninguna modificación o cambio introducidos en el presente Contrato tendrá validez y será aplicable contra el PNUD, a menos que se incluya en una enmienda al presente Contrato debidamente firmada por el Funcionario Autorizado del PNUD y por el Contratista.



**Anexo 4**  
**Formulario Información del Proponente**

FECHA	
RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR	
GIRO	
RUT	
DIRECCIÓN	
TELÉFONO	
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	
RUT DEL REPRESENTANTE LEGAL	
CORREO ELECTRÓNICO DEL PROPONENTE	

<b>DATOS BANCARIOS PARA REALIZAR PAGOS</b>	
NOMBRE BANCO	
DIRECCIÓN DEL BANCO	
CÓDIGO SWIFT/IBAN DEL BANCO	
NÚMERO DE CUENTA CORRIENTE	



Al servicio  
de las personas  
y las naciones

**Anexo 5**  
**Formato Declaración Jurada Simple**  
**Prácticas Asociadas a la Sostenibilidad Ambiental**

A través del presente documento declaramos que nuestra empresa ( ), desarrolla las siguientes prácticas de negocio o producción, a favor de la sostenibilidad ambiental (marcar con una X todas las que apliquen):

<b>Prácticas de negocio/producción a favor de la sostenibilidad ambiental</b>	<b>Marcar con X</b>
Impresión de papel a doble cara	
Reciclaje de papel	
Reciclaje de materiales	
Uso de equipos/maquinarias energéticamente eficientes	
Procedimientos para ahorro de energía eléctrica	
Procedimientos para ahorro de agua potable	
Utilización de insumos no tóxicos/contaminantes	
Reciclaje de desechos	
Otros: (favor indicar)	

Nombre representante legal:

Firma:

Fecha:



*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

## Anexo 6 Aceptación de liberación de Responsabilidad

Por medio de la presente, el proveedor abajo firmante, acepta que dentro de las condiciones de prestación de servicios cotizadas, e identificadas con el número de proceso **SDC 146/2017** es enteramente responsable por la administración, manejo y custodia de los equipos provistos en dicha licitación, siendo así, libera al Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo ante cualquier responsabilidad, civil, penal o monetaria por daño o desaparición de cualquiera de estos artículos durante los eventos solicitados.

Asimismo, el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, queda exento de responsabilidad alguna en la administración de cuanta subcontratación tengan a bien realizar el oferente para la consecución de servicio encargado ni asume responsabilidad alguna sobre los espacios o locales en donde se desarrollen los eventos.

En plena aceptación de lo anterior, dejamos constancia en Santiago a los .... del mes de .... de 2017.

Oferente: \_\_\_\_\_

RUT: \_\_\_\_\_

Representante Legal: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_